

申込日： 年 月 日

## ビッグサイト共通食事券払戻し申込書兼明細書

### 【手順】

1.ビッグサイト共通食事券(以下、食事券)・購入時の領収書原本・ビッグサイト共通食事券払戻し申込書兼明細書(以下、本書式)の3点を書留郵便でお送りください。

(郵送先) 〒135-0063 東京都江東区有明3-11-1 (株)ビッグサイトサービス ビッグサイト共通食事券担当者

2.本書式受領日(当月)の翌月末に1シート毎に100円(消費税10%含む)の手数料を差引き、購入者様(領収書記載名)の銀行口座に振込みます。払戻し対象の食事券の合計金額が5,000円以下の場合、振込手数料は購入者様のご負担とします。

3.お預かりした「領収書原本」には「精算済」と押印し、本書式の控えと合わせて郵送します。

4.受付後の本書式に誤りがある場合は下記の(株)ビッグサイトサービスまでご連絡下さい。返送後1週間以内にご連絡がない場合は確認済みといたします。

### 【ご注意】

- ・食事券は有価証券に該当するため、書留郵便で発送願います。
- ・有効期限を過ぎた食事券は、払戻しができません。
- ・食事券購入時の、領収書の再発行はできません。
- ・精算印を押印した領収書は払戻しに使用できません。
- ・領収書名義以外の金融機関の口座へ振込みはできません。
- ・「申込書」の出力後は、下記 記入欄 にご記入ください。

|       |          |
|-------|----------|
| 領収書名： |          |
| 部署名：  |          |
| 担当者名： | フリガナ：    |
| 電話番号： | メールアドレス： |
| 郵便番号： | 住所：      |
| 登録番号： | T        |

購入金額(購入時領収書金額) 円  
領収書を複数お持ちの場合は「合算した金額」を入力してください。

|            |               |            |   |      |   |
|------------|---------------|------------|---|------|---|
| ①払戻し対象の食事券 |               | シート×1,000円 | = |      | 円 |
| ②払戻し手数料    |               | シート×100円   | = |      | 円 |
| 払戻し手数料明細   | 10%対象<br>(税抜) |            |   | 消費税額 |   |
| 振込金額(①-②)  |               |            |   |      | 円 |

振込先金融機関<領収書の宛名の口座に限定させていただきます>

|         |  |      |  |        |  |
|---------|--|------|--|--------|--|
| フリガナ    |  | フリガナ |  | どちらかに✓ |  |
| 金融機関名   |  | 支店名  |  | 普通預金   |  |
| 金融機関コード |  | 支店番号 |  | 当座預金   |  |
| 口座番号    |  |      |  |        |  |
| フリガナ    |  |      |  |        |  |
| 口座名義    |  |      |  |        |  |

### 【個人情報の取り扱いについて】

ご記入いただいた個人情報は、ビッグサイト共通食事券の管理にのみ使用し、当社個人情報保護指針に従って取扱います。

株式会社ビッグサイトサービス

事業部サービス課

東京都江東区有明三丁目11番1号

TEL 03-5530-1286 FAX 03-5564-5430

登録番号：T3010601030202

【下記は当社使用欄です】

|     |     |     |
|-----|-----|-----|
| 受付者 | 確認者 | 経理課 |
| 月 日 | 月 日 | 月 日 |
|     |     |     |